

Henkilöstöjaosto

Aika 17.12.2025 klo 16:30 -

Paikka Kunnantalo, valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
40	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
41	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
42	Henkilöstösuunnitelma vuodelle 2026	5
43	Henkilökohtaisten lisien määrän tarkistus	6
44	Työterveyden toimintasuunnitelma vuodelle 2026	8
45	Ilmoitusasiat	8
46	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	9

Osallistujat

Päätöksentekijät	Nimi Karunen Timo Kyläsorri Ville-Matti Wakkala Marja	Tehtävä puheenjohtaja Lumpeen varajäsen varapuheenjohtaja
Muut osallistujat	Mäkiranta Tiina	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä

Henkilöstöjaosto

17.12.2025

40**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Henkilöstöjaosto 17.12.2025

Hallintosäännön 145 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Kokouksesta on tiedotettava samassa ajassa kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu ja esityslista on 11.12.2025 toimitettu toimielimen jäsenille ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus sekä julkaistu kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

hallintojohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Henkilöstöjaosto

17.12.2025

41**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Henkilöstöjaosto 17.12.2025

Hallintosäännön 165 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin on päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan kahden kullakin kerralla valitun jäsenen toimesta.

Esittelijä

hallintojohtaja

Päätösehdotus

Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Ville-Matti Kyläsorri ja Marja Wakkala.

Päätös

Henkilöstöjaosto

17.12.2025

42**Henkilöstösuunnitelma vuodelle 2026**

Henkilöstöjaosto 17.12.2025
105/01.00.02/2025

Kunnassa on laadittu henkilöstösuunnitelma vuodelle 2026. Kunnan henkilöstömäärä on tällä hetkellä 87 työntekijää. Suunnitelmassa on kuvattu yksiköittäin tämän hetkinen henkilöstöresurssi sekä suunnitelma vuodelle 2026. Työterveyshuollon kanssa on laadittu erillinen toimintasuunnitelma vuodelle 2026.

Henkilöstösuunnitelma sisältää seuraavat osiot:

- Koulutussuunnitelma
- Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma
- Työhyvinvointisuunnitelma

Henkilöstösuunnitelmassa määritellään kunnan henkilöstöpolitiikan keskeiset tavoitteet ja periaatteet. Suunnitelma toimii työvälineenä henkilöstöjohtamisen kehittämisessä ja ohjaa kunnan toimintaa henkilöstön rekrytoinnissa, osaamisen kehittämisessä sekä työhyvinvoinnin ylläpitämisessä.

Henkilöstösuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista seurataan säännöllisesti osavuosikatsauksissa, tilinpäätöksessä sekä vuosittain laadittavassa henkilöstökertomuksessa.

Henkilöstösuunnitelma on liitteenä.

Valmistelija	hallintojohtaja
Lisätietoja	hallintojohtaja Tiina Mäkiranta, puh. 040 138 2312
Esittelijä	hallintojohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto hyväksyy henkilöstösuunnitelman vuodelle 2026.
Päätös	
Liitteet	Liite 1 Henkilöstösuunnitelma 2026

Henkilöstöjaosto

17.12.2025

43**Henkilökohtaisten lisien määrän tarkistus**

Henkilöstöjaosto 17.12.2025
108/01.02.01/2025

Virka- ja työehtosopimuksissa on perusteet henkilökohtaisten lisien maksamiseen. KVTES:ssä ja Teknisten sopimuksessa on maininta henkilökohtaisten lisien vähimmäismäärästä suhteessa tehtäväkohtaisiin palkkoihin. Työnantajan on aika-ajoin tarkistettava henkilökohtaisten lisien kokonaismäärä.

KVTES

Työnantajan on käytettävä henkilökohtaisiin lisiin vähintään 1,3 % laskettuna kunnan/kuntayhtymän palveluksessa olevan KVTESin piiriin kuuluvan henkilöstön tasopalkkojen ja tasolisien yhteismäärästä. Jos palkkahinnoitteluliitteen soveltamispiiriin kuuluu vähintään 30 henkilöä, työnantajan on käytettävä tämän henkilöstön henkilökohtaisiin lisiin vähintään 1,3 %, heidän yhteenlasketusta tasopalkkojen ja tasolisien yhteismäärästä.

Tarkistuslaskenta 11/2025

Tasopalkat ja tasolisät 85204,33 euroa
Henkilökohtaiset lisät 1828,79 euroa
Henkilökohtaisen lisän osuus 2,15 %

TS

Työnantajan on käytettävä henkilökohtaisiin lisiin vähintään 0,6 % laskettuna kunnan/kuntayhtymän palveluksessa olevan TS:n piiriin kuuluvan henkilöstön tehtäväkohtaisten palkkojen yhteismäärästä.

Tarkistuslaskenta 11/2025

Tehtäväkohtaiset palkat 33167,66 euroa
Henkilökohtaiset lisät 656,14 euroa
Henkilökohtaisen lisän osuus 1,98 %

Laskelmista voidaan todeta, että henkilökohtaisten lisien määrä on virka- ja työehtosopimuksen edellyttämällä tasolla.

Valmistelija

hallintojohtaja

Lisätietoja

hallintojohtaja Tiina Mäkiranta, puh. 040 138 2312

Esittelijä

hallintojohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto merkitsee tiedoksi henkilökohtaisten lisien määrät.

Päätös

Henkilöstöjaosto

17.12.2025

44**Työterveyden toimintasuunnitelma vuodelle 2026**

Henkilöstöjaosto 17.12.2025
47/01.04.02/2022

Terveystalon kanssa on yhteistyössä laadittu työterveyden toimintasuunnitelma vuodelle 2026. Palvelut ja toimintamallit ovat pääosin samansisältöiset ja -tasoiset kuin tähänkin saakka. Sopimukseen kuuluu lakisääteisen työterveyshuollon lisäksi perusterveydenhuollon palvelut sekä rajoitetusti erikoislääkärin ja fysioterapeutin palvelut. Sopimukseen on sisällytetty myös mahdollisuus käyttää erikseen määritetyllä tavalla etävastaanottoa.

Henkilöstölle tehdään terveystarkastukset tarvittaessa tai viiden vuoden välein. Kohdennetut työpaikkaselvitykset tehdään lain edellyttämällä tavalla.

Terveystalon edustajien kanssa pidetään säännölliset seurantapalaverit. Esihenkilöt ja työntekijät voivat olla yhteydessä työterveyshuoltoon työhyvinvointiin, sairaanhoitoon tai muuhun terveyteen liittyvissä asioissa.

Työterveyden toimintasuunnitelma vuodelle 2026 on oheismateriaalina.

Valmistelija hallintojohtaja

Lisätietoja hallintojohtaja Tiina Mäkiranta, puh. 040 138 2312

Esittelijä hallintojohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto hyväksyy työterveyden toimintasuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Oheisaineisto

Terveystarkastukset 2026
Työterveydentoimintasuunnitelma 2026

Henkilöstöjaosto

17.12.2025

45**Ilmoitusasiat**

Henkilöstöjaosto 17.12.2025
35/01.00.02/2025

- työpaikkaselvitys / Pohjoisseudun koulu

Valmistelija hallintojohtaja

Lisätietoja hallintojohtaja Tiina Mäkiranta, puh. 040 138 2312

Esittelijä hallintojohtaja

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös

Oheisaineisto Työpaikkaselvitysraportti-2025-10-10

Henkilöstöjaosto

17.12.2025

46**Ajankohtaiset suunnitteluasiat**

Henkilöstöjaosto 17.12.2025
146/01.00.02/2023

- Työpuhelin, työsuhde-etupuhelin ja työsuhde-etupuhelimen myöntämisen periaatteet Punkalaitumen kunnassa

Valmistelija hallintojohtaja

Lisätietoja hallintojohtaja Tiina Mäkiranta, puh. 040 138 2312

Esittelijä hallintojohtaja

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös

Oheisaineisto Työpuhelin, työsuhde-etupuhelin ja myöntämisen perusteet - luonnos