

3.3 Tekninen toimi

3.3.1 Tekninen hallinto

Tekniset toimistopalvelut, Maa- ja metsäalueet, Kaavoitus, Rakennusvalvonta, Paikkatieto, Ympäristöpalvelut, päätösehdotusten valmistelu ja esitys

Teknisestä hallinnosta vastaa teknisen toimen vastuualuejohtajana kunnan tekninen johtaja. Teknisen johtajan suorassa alaisuudessa toimi kaksi muuta teknisen toimen viranhaltijaa, kunnanrakennusmestari ja työpäällikkö. Teknisen toimen vakituisessa palveluksessa oli kunnalla yhteensä 10 työntekijää, joista yksi vaihtui vuoden aikana ja yksi menehtyi. Kesäkaudella työskenteli lisäksi kaksi kausityöntekijää. Määräaikaisia työntekijöitä oli vuoden aikana yhteensä neljä, joista kahden työsopimus päättyi, eikä niitä jatkettu.

Teknisen johtajan keskeinen tehtävä on toteuttaa kunnan luottamuselinten, kuten kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja teknisen lautakunnan, asettamat tavoitteet ja hankkeet mahdollisimman tehokkaasti, samalla pysyen taloudellisissa raameissa. Lisäksi teknisen johtajan tulee tuoda luottamuselinten päätettäväksi oikea-aikaisesti vähintään ne asiat ja esitykset, jotka ylittävät hänen virkavastuunsa voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti.

Teknisen johtajan vastuulla on myös huolehtia siitä, että luottamushenkilöt pysyvät ajan tasalla teknisen toimen ajankohtaisista asioista. Mikäli työhyvinvointiin vaikuttavia tapahtumia tai ongelmia ilmenee, hänen on puututtava niihin viipymättä.

Punkalaitumen kunnalla on noin 640 hehtaaria metsäalueita, joilla suoritetaan hakkuita vuosittain erikseen laaditun ja hyväksytyin metsänhoitosuunnitelman mukaisesti. Metsänhoitosuunnitelma on laadittu yhteistyössä Loimijoen Metsänhoitoyhdistyksen kanssa, ja sen toteutuksessa huomioidaan metsien kestäväen käytön periaatteet, ympäristöarvot sekä ilmastomuutoksen hillitseminen.

Metsätalouden kestävyuden varmistamisessa merkittävänä ohjauskeinona toimii voimassa oleva metsälainsäädäntö, joka asettaa raamit metsien hoidon ja käytön periaatteille. Tämän lisäksi kunta edistää aktiivisesti metsäalueidensa monimuotoisuutta sekä ekologista kestävyyttä hyödyntämällä ajantasaisia metsänhoidon menetelmiä ja suojelukäytäntöjä.

Kunta vuokraa sellaiset peltoalueet, jotka eivät ole tarpeellisia kunnan omassa toiminnassa. Vuokrauksen tavoitteena on varmistaa peltoalueiden tehokas käyttö, edistää maatalouden toimintaedellytyksiä ja mahdollistaa alueiden hyödyntäminen kestäväällä tavalla. Vuokrauspäätökset tehdään voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti.

Vuoden 2024 aikana kunta vastaanotti yhden kuntalaisaloitteen, jonka käsittely kuului toimivallan mukaisesti tekniselle lautakunnalle. Aloite koski pukukopin ja kuivakäymälän rakentamista Emman lammelle. Tekninen lautakunta käsitteli aloitteen vuoden 2024 alkupuolella. Käsittelyssä huomioitiin kunnalliset suunnitelmat, tekniset ja taloudelliset edellytykset sekä hankkeen mahdolliset vaikutukset alueen käyttäjille.

Toiminnan lähtökohtana oli voimassa oleva hyväksytty talousarvio, investointi- ja toimintasuunnitelma, joka ohjasi teknisen toimen toimia. Resurssit kohdennettiin strategisesti infrastruktuurin ylläpitoon, kehittämiseen ja palvelutuotannon varmistamiseen sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä.

Investointeja ja kehityshankkeita toteutettiin suunnitelmallisesti, jotta käytettävissä olevat varat hyödynnettiin tehokkaasti. Lisäksi painopisteenä oli varautuminen häiriötilanteisiin ja toimintavarmuuden parantaminen.

Talousarvio ja investointisuunnitelma tukivat teknisen toimen palveluiden kehittämistä ja ylläpitoa, varmistaen laadukkaat peruspalvelut sekä turvallisen ja toimivan elinympäristön kuntalaisille.

Punkalaitumen kunnan tavoitteena on varmistaa kuntalaisten arjen kannalta keskeisten toimintojen jatkuvuus kaikissa olosuhteissa. Tätä varten kunnan kokonaisturvallisuutta, varautumista ja valmiutta kehitetään säännöllisesti hankintojen, harjoitusten, suunnitelmien ja koulutusten avulla.

Tekninen toimi ylläpitää ja kehittää kunnan valmiuksia toimia kriisitilanteissa, häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa. Elintärkeät toiminnot turvataan ei-julkisin varautumistoimin, ja varautumiseen liittyviä ratkaisuja suunnitellaan ja testataan jatkuvasti.

Vuoden 2024 aikana henkilöstöä on koulutettu varautumiseen, vesilaitoksen toimintakykyä poikkeusoloissa on parannettu, ja tärkeiden alueiden sekä kiinteistöjen valvontaa on tehostettu. Kunta jatkaa varautumisen kehittämistä varmistaakseen palveluiden jatkuvuuden ja kuntalaisten turvallisuuden kaikissa tilanteissa.

Vastuualue	Tekninen hallinto	Käyttösuunnitelma	Toteuma 31.12.2024
Vastuuhenkilö	Tekninen johtaja		
Tehtäväalueet	Tekniset toimistopalvelut, Maa- ja metsäalueet, Kaavoitus, Rakennusvalvonta, Paikkatieto, Ympäristöpalvelut		

Strategiaa tukevat tavoitteet	Arviointikriteeri ja tavoitetaso	Tarkennettu tavoite, aikataulu ja vastuuhenkilö	
Kiinteistökartoituksen jatkaminen (rakennusvalvonta)	Kiinteistöveroselvityksen jatkaminen. Aloitetaan maastossa tehtävällä kartoituksella. Selvitetään rakennusten aloja ja vastaako ilmoitettu rakennustyyppi tai rakennuksen käyttötarkoitus viranomaisella olevaa tietoa	Vuoden 2024 alkupuolella valmistuvat maastossa tehtävät kartoitukset. Uudet rekisteritiedot viedään järjestelmään vuoden loppuun mennessä. Toimistosihteerin ja tekninen johtaja.	Uudet tiedot ajettu järjestelmään
Vastuullinen maankäytön kehittäminen	Penttilän alueen kehittäminen. Alueen kuivatussuunnitelman kilpailutus. Kanteenmaan teollisten toimintojen mahdollinen laajeneminen.	Kuivatussuunnitelman kilpailutus hulevesien hallintasuunnitelman pohjalta. Kuluvan vuoden aikana kuivatussuunnitelman valmistuminen. Työpäällikkö ja tekninen johtaja	Alueella suoritettiin puuston raivaustöitä, jonka jälkeen hanke lopetettiin säästösyistä.

Hyvinvointia tukevat tavoitteet	Arviointitapa/mittarit/osallistaminen	Tarkennettu tavoite, aikataulu ja vastuhenkilö	
Ympäristöterveydenhuollon tavoite on edistää ja valvoa terveellistä ja turvallista elinympäristöä	Valvontasuunnitelmien mukaiset toimenpiteet (kpl/vuosi), vesihuollon näytteenoton tulokset julkaistaan kunnan kotisivuilla. Teknisen toimen kunnossapidon alaisten urheilualueiden ja -laitteiden säännölliset tarkastukset	Säännöllinen, etupainotteinen ja tiivis yhteistyö turvallisuus- ja ympäristöterveydenhuollon viranomaisten kanssa. Teknisen toimen viranhaltijat	Tiivis yhteistyö vastuullisten tahojen kanssa on parantunut.
Kuntalaisten jokapäiväisen elämisen ja arjesta selviämisen kannalta tarpeellisten toimintojen turvaaminen. Varautuminen ja valmius	Kunnan kokonaisturvallisuutta, varautumista ja valmiutta edistävät hankkeet. Erinäisin hankinnoin, harjoituksin, suunnitelmin ja koulutuksin säännöllisesti kehitetään, testataan ja suunnitellaan tarkemmin määrittelemättömiä toimintoja	Tekninen toimi kehittää ja ylläpitää kunnan kykyä säilyä toimintakykyisenä erinäisten kriisien, häiriötilanteiden, poikkeusolojen tai niihin verrattavien olosuhteiden aikana. Elintärkeät toiminnot turvataan ei-julkisin varautumistoimin.	Henkilöstöä on koulutettu varautumiseen kohdistetulla koulutuksella. Vesilaitoksen toimintakykyä toimia poikkeusoloissa on parannettu. Tärkeiden alueiden ja kiinteistöjen valvontaa on tehostettu.

Tekninen hallinto	TP 2023	Alkuper. TA	TP 2024	Poikkeama
Ulkoiset tulot	234 561	186 300	393 533	-207 233
Ulkoiset menot	-484 849	-503 050	-498 415	-4 635
Toimintakate	-250 288	-316 750	-104 882	-211 868
Sisäiset tulot	384 541	393 950	422 064	-28 114
Sisäiset menot	-268 668	-288 250	-278 462	-9 788
Toimintakate	115 873	105 700	143 602	-37 902
Tulot yhteensä	619 102	580 250	815 597	-235 347
Menot yhteensä	-753 517	-791 300	-776 877	-14 423
Toimintakate	-134 415	-211 050	38 720	-249 770

3.3.2 Yhdyskuntatekniikka

Liikenneväylät, Toimitilapalvelut

Yhdyskuntatekniikan vastuualue huolehtii kunnan kaavateiden, liikenneväylien ja yleisten alueiden kunnossapidosta. Lisäksi vastuualueelle kuuluu kunnan kiinteistöjen ylläpito, korjaus ja uudisrakentaminen. Toiminnan kehittämisessä painotetaan kiinteistöhallinnan nykyaikaistamista, jonka tavoitteena on parantaa resurssitehokkuutta sekä saavuttaa säästöjä ylläpidossa ja energiankulutuksessa.

Lämmitykseen kuluvan energian määrää seurattiin säännöllisesti, ja ilmanvaihtokoneiden oikeanlainen säätäminen toteutettiin energiatehokkuuden parantamiseksi. Lisäksi mahdolliset parannustoimenpiteet

tunnistettiin ja toimeenpantiin kulutuksen optimointia varten. Vuotuinen KETS-raportointi (Kunta-alan energiatehokkuussopimus) suoritettiin suunnitellusti, ja sen tuloksia hyödynnettiin energiatehokkuuden kehittämisessä.

Esteettömyyskartoituksia toteutettiin kunnan omistamissa kiinteistöissä, ja niiden perusteella arvioitiin tarvittavia toimenpiteitä esteettömyyden parantamiseksi. Lisäksi näkemäalueita raivattiin tarpeen mukaan liikenneturvallisuuden ja näkyvyyden parantamiseksi.

Katuvalaistusta ylläpidettiin ja saneerattiin osana kunnossapitotoimenpiteitä, varmistaen valaistuksen toimivuus ja energiatehokkuus. Alueopaskylttejä rakennettiin palvelukeskuksen ja kuntakampuksen alueelle helpottamaan liikkumista ja parantamaan alueen opastusta.

Kuntakampuksen liikenneturvallisuutta parannettiin uudistamalla liikenteen ohjausta sekä kehittämällä parkkipaikkojen sijoittelua. Lisäksi alueen valaistussaneeraus toteutettiin, mikä lisäsi turvallisuutta ja paransi alueen käytettävyyttä erityisesti pimeään aikaan.

Energian hintojen nousun myötä energiankulutusta seurattiin jatkuvasti, ja mahdolliset säästötoimenpiteet toteutettiin tilanteen edellyttämällä tavalla. Toimenpiteisiin sisältyi muun muassa energiankäytön optimointi, laitteistojen säätö ja huolto sekä kulutuksen analysointi tehokkuuden parantamiseksi. Lisäksi pyrittiin hyödyntämään uusiutuvia energialähteitä ja energiatehokkaita ratkaisuja toimintakustannusten hallitsemiseksi pitkällä aikavälillä.

Vastuualue	Yhdyskuntatekniikka	Käyttösuunnitelma	Toteuma 31.12.2024
Vastuhenkilö	Kunnanrakennusmestari		
Tehtäväalueet	Liikenneväylät, Toimitilapalvelut		

Strategiaa tukevat tavoitteet	Arviointikriteeri ja tavoitetaso	Tarkennettu tavoite, aikataulu ja vastuhenkilö	
Rakennusten energiatehokkuuden jatkuva parantaminen	Lämmitykseen kuluva energian määrä	Seurataan vuositasolla esim. KETS-raportoinnin yhteydessä. Kunnanrakennusmestari	IV-koneiden energiaseuranta tehtiin keskuskoululla ja Hilmassa ja Matissa. Niiden avulla saatiin vertailutulos uuden ja vanhan järjestelmän energiankulutuksesta. Seurannan perusteella IV-koneiden uusiminen tehostaa energiatehokkuutta.
	Vuosittainen KETS-raportointi	Tehdään 30.4.24 mennessä. Kunnanrakennusmestari	Vuoden 2023 KETS-raportin seurantaraportit on kerätty.

Hyvinvointia tukevat tavoitteet	Arviointitapa/mittarit/osallistaminen	Tarkennettu tavoite, aikataulu ja vastuhenkilö	
Esteettömyyden lisääminen	Esteettömyyskartoitusten tekeminen	Teetetään teknistentyön opetustilasta esteettömyyskartoitus kesän aikana. Kunnanrakennusmestari	Tiloja verrattiin aiempiin esteettömyyskartoituksiin, eikä tarkastuksessa havaittu merkittäviä puutteita.
Liikennealueiden näkemäalueet	Näkemäalueiden raivaukset tarvittaessa	Tehdään tarvittaessa. Kunnanrakennusmestari	Liikennealueiden näkemäalueiden parannuksia suoritettiin Pullerinkujan ja Vesilahdentien risteyksessä, sekä vanhan yläasteen liittymässä, jota koululaiset käyttävät ajaessaan parkkipaikalle.
Yleisen turvallisuuden lisääminen	Katuvalaistuksen ylläpito ja saneeraukset	Selvitetään kevään aikana vanhojen elohopeavalasimien määrä ja sijainti. Kilpailutetaan vaihtotyöt yksikköhintaisella kilpailutuksella. Syksy 2024. Kunnanrakennusmestari	Kunnan hallinnoimien tiealueiden katuvalaistusten parannustyöt on tehty.

Yhdyskuntatekniikka	TP 2023	Alkuper. TA	TP 2024	Poikkeama
Ulkoiset tulot	801 927	775 100	822 359	-47 259
Ulkoiset menot	-1 922 418	-1 748 550	-1 948 993	200 443
Toimintakate	-1 120 491	-973 450	-1 126 634	153 184
Sisäiset tulot	2 500 011	2 262 300	2 625 084	-362 784
Sisäiset menot	-1 092 223	-975 150	-1 182 055	206 905
Toimintakate	1 407 789	1 287 150	1 443 030	-155 880
Tulot yhteensä	3 301 938	3 037 400	3 447 443	-410 043
Menot yhteensä	-3 014 641	-2 723 700	-3 131 048	407 348
Toimintakate	287 297	313 700	316 396	-2 696

3.3.3 Vesihuolto

Talousveden toimittaminen, jäte- ja hulevesien hallinta toiminta-alueella

Vesihuoltolaitos toimii kunnallisena vesilaitoksena, jonka raakaveden hankinta tehdään kahdelta omalta vedenottamolta ja lisäksi vettä hankitaan ostamalla Humppilan vesihuolto Oy:ltä ja Huittisten kaupungilta.

Jätevedet johdetaan käsiteltäväksi Huittisten Puhdistamo Oy:n jätevedenpuhdistamolle.

Talousveden laatua ja vesijohtoverkon toimintavarmuutta parannettiin vuoden aikana. Samalla jäteveden vuotovesiä pyrittiin vähentämään, ja hulevesien hallintaan kiinnitettiin aiempaa enemmän huomiota. Valvontatutkimusohjelman mukaiset talousveden näytteenotot toteutettiin suunnitellusti, ja analyysitulokset osoittivat veden olevan talousvedeksi soveltuvaa. Jätevesimääriä mitattiin ja valvottiin reaaliaikaisesti, mikä mahdollisti nopean reagoinnin mahdollisiin poikkeamiin. Marraskuussa esiintynyt tulva koetteli hulevesien ohjauksen toimivuutta, tarjoten samalla arvokasta tietoa järjestelmän kehittämistarpeista.

Vuoden aikana putkiverkostossa ilmenneet vuodot ja niiden korjaustyöt edellyttivät laajojakin toimenpiteitä. Korjaustöihin sisältyi vuotokohtien paikantaminen, putkistojen uusiminen sekä tarvittaessa verkoston paineenhallinnan säätäminen. Lisäksi työmaiden suunnittelussa ja toteutuksessa pyrittiin minimoimaan häiriöt vedenjakelulle sekä alueen asukkaille ja yrityksille. Verkoston ylläpidon ja seurantajärjestelmien kehittämisellä pyritään jatkossa ennaltaehkäisemään vuotoja ja parantamaan vesihuoltojärjestelmän toimintavarmuutta.

Vastuualue	Vesihuolto	Käyttösuunnitelma	Toteuma 31.12.2024
Vastuuhenkilö	Työpäällikkö		
Tehtäväalueet	Vesi- ja viemärlaitos		

Strategiaa tukevat tavoitteet	Arviointikriteeri ja tavoitetaso	Tarkennettu tavoite, aikataulu ja vastuuhenkilö	
Laatuvaatimukset ja -suositukset täyttävän talousveden toimittaminen	Valvontasuunnitelman mukaiset talousveden näytteenotot ja niistä saatavat testitulokset, jotka osoittavat onko verkostovesi talousvedeksi soveltuvaa.	Tehdään valvontasuunnitelman mukaisesti. Työpäällikkö.	Vaadittavat näytteenotot ja selvitykset tehty. Tiivistä yhteistyötä Puhdistamon ja Sastamalan lupaviranomaisten kanssa

Vesihuoltolaitos	TP 2023	Alkuper. TA	TP 2024	Poikkeama
Ulkoiset tulot	343 652	322 950	362 232	-39 282
Ulkoiset menot	-509 005	-477 050	-605 140	128 090
Toimintakate	-165 353	-154 100	-242 907	88 807
Sisäiset tulot	22 375	16 900	16 236	664
Sisäiset menot	-76 644	-75 350	-86 266	10 916
Toimintakate	-54 269	-58 450	-70 031	11 581
Tulot yhteensä	366 027	339 850	378 468	-38 618
Menot yhteensä	-585 649	-552 400	-691 406	139 006
Toimintakate	-219 622	-212 550	-312 938	100 388

TEKNINEN LAUTAKUNTA	TP 2023	Alkuper. TA	TP 2024	Poikkeama
Ulkoiset tulot	1 380 140	1 284 350	1 578 125	-293 775
Ulkoiset menot	-2 916 273	-2 728 650	-3 052 549	323 899
Toimintakate	-1 536 133	-1 444 300	-1 474 424	30 124
Sisäiset tulot	2 906 928	2 673 150	3 063 384	-390 234
Sisäiset menot	-1 437 534	-1 338 750	-1 546 783	208 033
Toimintakate	1 469 393	1 334 400	1 516 601	-182 201
Tulot yhteensä	4 287 068	3 957 500	4 641 508	-684 008
Menot yhteensä	-4 353 807	-4 067 400	-4 599 331	531 931
Toimintakate	-66 739	-109 900	42 177	-152 077

KUNTA YHTEENSÄ	TP 2023	Alkuper. TA	TP 2024	Poikkeama
Ulkoiset tulot	1 977 051	1 667 100	2 124 980	-457 880
Ulkoiset menot	-9 153 551	-9 357 550	-9 366 368	8 818
Toimintakate	-7 176 500	-7 690 450	-7 241 388	-449 062
Sisäiset tulot	4 035 387	3 911 800	4 338 242	-426 442
Sisäiset menot	-4 035 387	-3 911 800	-4 338 242	426 442
Toimintakate	0	0	0	0
Tulot yhteensä	6 012 438	5 578 900	6 463 223	-884 323
Menot yhteensä	-13 188 938	-13 269 350	-13 704 611	435 261
Toimintakate	-7 176 500	-7 690 450	-7 241 388	-449 062

9 Vesihuoltolaitoksen taseyksikkö

9.1. Laskennallinen taseyksikkö

9.1.1. Vesihuoltolaitoksen toimintakertomus

Yleistä

Vesilaitostoiminta on alkanut Punkalaitumella jo 1960-luvulla. Aluksi laitos toimitti ainoastaan puhdasta vettä. Jäteveden viemärointi ja käsittely aloitettiin 1970-luvulla, jolloin valmistui myös kunnan oma jätevedenpuhdistamo. Nykyisin jätevedet on johdettu vuodesta 2014 lähtien siirtoviemärillä käsiteltäviksi Huittisten Puhdistamo Oy:lle.

Vesihuoltolaitos vastaa Punkalaitumen kunnan puhtaan veden tuottamisesta ja jakelusta sekä kunnan omasta jätevesiviemäroinnistä. Lisäksi vesihuoltolaitos toimittaa talousvettä 70:lle Urjalan kunnassa asuvalle asiakkaalle.

Vuoden 2015 alusta vesihuoltolaitos eriytettiin kunnasta omaksi taseyksiköksi, sillä vesihuoltolaki edellyttää vesihuollon kirjanpidon eriyttämistä muista kunnan toiminnoista. Hulevesistä ja viemäroinnistä kunta vastaa edelleen.

Vesinäytteitä otettiin sekä terveystoimiston että vesihuoltolaitoksen toimesta. Verkostosta ja verkostoon lähtevästä vedestä otetut näytteet täyttivät talousvedelle asetetut laatutavoitteet.

Toimintavuotena edistettiin Kanteenmaan syöttövesijohdon hanketta ja lisättiin vedenottamoiden toimintavarmuutta.

Vesi- ja jätevesimäärät

Punkalaitumen kunnan vesihuoltolaitoksella on kaksi vedenottamoa, Kanteenmaa ja Kenni. Lisäksi vettä ostetaan Humppilan Vesihuolto Oy:n Murron vedenottamolta sekä Huittisten kaupungin vesihuoltolaitokselta. Vesijohtoverkostoon liitettyjä kiinteistöjä oli vuoden 2024 lopussa 1014 kpl, joista uusia liittyjiä oli 6 kpl.

Vuonna 2024 vesijohtoverkostoon pumpattiin vettä yhteensä 142645 m³, määrässä on nousua edelliseen vuoteen 15,92 %. Laskuttamaton veden määrä 22,97 % nousi 31,37 %, laskuttamattoman veden määrän vähentämiseen tähtäviä toimenpiteitä tulee tehostaa.

Kunnan viemäriverkostoon tehtiin toimintavuonna yksi uusi liittymä, verkostoon liitettyjä kiinteistöjä on kaikkiaan 394 kpl. Jätevettä pumpattiin Huittisten Puhdistamolle 124 801 m³, määrässä oli laskua edelliseen vuoteen 15,75 %. Vuotovesiprosentti laski 10,03 % vuoteen 2023 verrattuna, yhtenä selittävä tekijänä voidaan pitää jätevesi- ja hulevesiviemäreiden korjauksia. Vuotovesien vähentämiseen tähtäviä toimenpiteitä on kuitenkin yhä jatkettava. Rankkasateista/ hulevesitulvien takia verkostossa tapahtui seitsemän ylivuotoa, näiden yhteenlaskettu ohjuoksituksen määrä 936 m³.

Verkostoon johdettu vesimäärä (kursiivilla laskutetut määrät):

Verkostoon johdettu vesimäärä m ³	2024	2023	2022	muutos v. 2023–2024
talousvesi	142645 (97894)	123059 (94796)	132754 (111 914)	+15,92 % (+3,16 %)
jätevesi	124801 (45510)	144153 (38190)	131 553 (45 943)	-15,51 % (+19,17 %)

Rakentaminen ja korjaus

Isompia vesihuoltoon kohdistuvia toimenpiteitä olivat:

- Kanteenmaan syöttövesijohto hankkeen saneerauksen suunnittelu.
- Vesilaitoksen kaukovalvonnan ohjelmisto päivitys.
- Kennin vedenottamon lipeänannostelu laitteisto.
- Porttikallion vesijohdon rakentaminen.
- Vesilaitosrakennusten murtohälytinjärjestelmät.

Organisaatio

Vesihuoltolaitoksen organisaatiossa toimii kaksi kokoaikaista laitosmiestä sekä työpäällikkö 60 %. Lomajaksoilla ja sairaspöissaolojen takia vesihuollon päivystystä on tuettu ostopalveluilla ja teknisen toimen muulla henkilöstöllä.

Talous

Vuoden 2024 liikevaihto ja liiketoiminnan muut tuotot yhteensä ovat 378.468,02 € (vuonna 2023 366.027,00 €) Tuotot ovat nousseet 12.441,02 euroa. Toimintakulut nousivat vuonna 2024 ja olivat 681.844,18 euroa (564.381,69 € 2023). Poistot olivat tilikaudella 321.718,35 € (310.825,12 € 2023). Tilikauden alijäämäksi muodostui kaikkiaan 615.566,31 € (509.680,13 € 2023) Tarkemmin taloustiedot ilmenevät jäljempänä olevasta taulukosta.

Vesihuoltolaitoksen taloudellinen tilanne oli toimintavuonna heikko. Alijäämä lisääntyi edelliseen vuoteen 106.286,18 euroa.

Maksut ja taksa

Taksat ovat astuneet voimaan 1.1.2021 alkaen käyttömaksut olivat (arvonlisäveroton):

- vesi 1,80 euroa/m³
- veden perusmaksu 55,00 € / mittari/vuosi
- jätevesi 2,53 € euroa/m³
- jäteveden perusmaksu 55,50 € / mittari/vuosi

Käyttömaksuihin lisätään arvonlisävero. Liittymismaksut ovat veden osalta 97,70 euroa/yksikkö ja jäteveden osalta 1,73 euroa/k-m². Laitoksen liittymismaksut olivat siirto- ja palautuskelpoisia ja näin ollen arvonlisäverottomia.

Vedenottamot

Kanteenmaan vedenottamalla vettä nostetaan siiviläputkikaivosta (kaivo nro 3) uusitun suodatusprosessin kautta verkostoon. Siiviläputkikaivosta (kaivo nro 4) raakavettä johdetaan huuhteluun (imeytetään harjuun). Näin toimien pystytään ylläpitämään kaivo 4:n prosessia; Tarpeen, mikäli kaivon 3 toiminnassa ilmenee häiriöitä ko. vettä voidaan johtaa suodatusprosessin kautta verkostoon.

Kennin vedenottamalla otetaan kuilukaivolla pohjavettä, joka johdetaan verkostoon. Sekä Kanteenmaan että Kennin vedenottamot on liitetty kaukovalvontajärjestelmään, kaikissa vedenkäsittelyn kohteissa on myös kameravalvonta ja murtohälytysjärjestelmät.

Humppilan Vesihuolto Oy:n kanssa tehdyn sopimuksen mukaan vettä voidaan ostaa noin 100 m³ vuorokaudessa. Toimintavuonna vettä ostettiin 41 975 m³ (115 m³/vrk). Vuonna 2023 vettä ostettiin 34 882 m³ (95,5 m³/vrk).

Huittisten kaupungin vesihuoltolaitoksen kanssa tehdyn sopimuksen mukaan vettä voidaan ostaa noin 200 m³ vuorokaudessa. Vuonna 2023 vettä ostettiin 22 772 m³ (62 m³/vrk). Toimintavuonna vettä ostettiin 21 041 m³ (57 m³/vrk).

Ostetun veden kokomais määrä oli vuonna 2024 yhteensä 63 016 m³ (172 m³/vrk)

Ostetun veden määrän nousuun johtavana isoimpana tekijänä voidaan pitää vesijohtoverkoston vuodot, joita ei olla saatu hallintaan toimintavuonna.

Verkostot ja pumppaamot

Vesihuoltolaitoksella oli vuoden 2023 lopussa seuraava määrä verkostoa:

Vesijohto	167,0 km	Jätevesijohto	35 km
muovi	157,5 km	muovi	21,2 km, vietto
asbestisementti	9,5 km	betoni	5,1 km, vietto
		muovi	7,7 km, paine

Laitoksella on yhdeksän jätevesipumppaamo (Sarkkila, Penttilä, Vesilahdentie, Saunaoja, Karjanmaantie, Kostilantie, Kanteenmaantie, Vanttila ja Kajavanpolku), kaikki ovat kaukovalvonnan piirissä.

9.1.2. Vesihuoltolaitoksen tilinpäätöslaskelmat

Tuloslaskelma Vesilaitos	1.1.-31.12.2024		1.1.-31.12.2023	
Liikevaihto		377 652,11		365 412,48
Liiketoiminnan muut tuotot		815,91		614,52
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	109 151,24		95 082,86	
Varastojen muutos	0,00		-852,05	
Palvelujen ostot	423 292,33	532 443,57	378 148,82	472 379,63
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	126 540,12		71 798,64	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	21 102,19		17 769,13	
Muut henkilösivukulut	1 758,30	149 400,61	2 434,29	92 002,06
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		321 718,35		310 825,12
Liiketoiminnan muut kulut		9 561,99		21 267,19
Poistoeron muutos		18 690,19		20 766,87
Liikeylijäämä (-alijäämä)		-615 966,31		-509 680,13
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korvaus jäännöspääomasta		0,00		0,00
Tilikauden yli-/alijäämä		-615 966,31		-509 680,13

Rahoituslaskelma <i>Vesilaitos</i>	2024		2023	
Tulorahoitus				
Liikelylijäämä (-alijäämä)	-634 656,50		-530 447,00	
Poistot ja arvonalentumiset	321 718,35		310 825,12	
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut tulorahoituksen korjaukset				
Sisäiset tuotot	-16 235,53		-22 374,97	
Sisäiset kulut	86 266,20	-242 907,48	76 644,14	-219 621,88
Investoinnit				
Käyttöomaisuusinvestoinnit	-145 790,74		-373 120,07	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	-145 790,74	0,00	-373 120,07
Tulorahoitus ja investoinnit, netto		-388 698,22		-592 741,95
Rahoitustoiminta				
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Vaihto-omaisuuden vähennys	0,00		852,05	
Lyhytaikaisten saamisten lisäys/vähennys	-27 516,20		10 601,50	
Korott.pitkä- ja lyhytaik. velkojen muutos	59 800,41	32 284,21	167 794,17	179 247,72
Rahoitustoiminta netto		32 284,21		179 247,72
Vaikutus kunnan kassavaroihin		<u>-356 414,01</u>		<u>-413 494,23</u>

Tase		
Vesilaitos		
VASTAAVAA	2024	2023
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	60 043,10	60 043,10
Rakennukset	367 754,75	387 814,07
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 524 899,70	2 773 419,70
Koneet ja kalusto	5 810,63	8 421,95
Ennakkomaksu ja keskener. hankinnat	146 033,67	50 770,64
	3 104 541,85	3 280 469,46
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	37 257,41	37 257,41
	37 257,41	37 257,41
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	35 319,68	63 300,47
Muut saamiset	41 330,01	40 865,42
	76 649,69	104 165,89
Vastaavaa yhteensä	3 218 448,95	3 421 892,76

VASTATTAVAA	2024	2023
Oma pääoma		
Peruspääoma	1 399 228,79	1 399 228,79
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-2 931 337,33	-2 421 657,20
Tilikauden yli-/alijäämä	-615 966,31	-509 680,13
	-2 148 074,85	-1 532 108,54
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
Poistoero	167 698,50	186 388,69
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen		
Liittymismaksut ja muut velat	517 225,72	507 500,34
	517 225,72	507 500,34
Lyhytaikainen		
Ostovelat	75 068,43	150 847,83
Muut velat	24 916,61	25 752,72
Siirtovelat	7 667,95	578,23
Yhdystili	4 573 946,59	4 082 933,49
	4 681 599,58	4 260 112,27
Vastattavaa yhteensä	3 218 448,95	3 421 892,76

Vesihuollon alijäämäisten tulosten seurauksena taseessa oleva oma pääoma on menetetty. Oma pääoma on tilinpäätöshetkellä 31.12.2024 -2.148.074,85 euroa alijäämäinen.