

Rakennusvalvontajaosto

Aika 17.12.2024 klo 17:00 - 17:05

Paikka Teams- kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Rakennusvalvontajaoston toimivallan delegointi rakennusvalvonnan viranhaltijoille	5

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Päätöksentekijät	Lintunen Jani Uutto Sami Lindqvist-Saarela Marita Keto Simo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen	
Muut osallistujat	Peltomäki Antti Uusi-Erkkilä Satu Pelkonen Tiina Launonen Olli Aaltonen Marjo	kunnanhallituksen edustaja asiantuntija kunnanjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Rannikko Satu Lumme Harri	jäsen kunnanhallituksen puheenjohtaja	

Allekirjoitukset

	Jani Lintunen puheenjohtaja	Marjo Aaltonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	1 - 3	
Pöytäkirjan tarkastus	Punkalaidun 18.12.2024	
	Marita Lindqvist-Saarela pöytäkirjantarkastaja	Simo Keto pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito/julkaisu

Rakennusvalvontajaoston pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla
19.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Rakennusvalvontajaosto 17.12.2024 § 1

Hallintosäännön 145 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Kokouksesta on tiedotettava samassa ajassa kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu ja esityslista on 12.12.2024 toimitettu toimielimen jäsenille ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus sekä julkaistu kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	vs. tekninen johtaja
Päätösehdotus	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Rakennusvalvontajaosto § 2

17.12.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Rakennusvalvontajaosto 17.12.2024 § 2

Hallintosäännön 165 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin on päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan kahden kullakin kerralla valitun jäsenen toimesta.

Esittelijä vs. tekninen johtaja

Päätösehdotus Valitaan pöytäkirjan tarkistajat.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marita Lindqvist-Saarela ja Simo Keto.

Rakennusvalvontajaoston toimivallan delegointi rakennusvalvonnan viranhaltijoille

Rakennusvalvontajaosto 17.12.2024 § 3
144/00.02.51/2024

1.1.2025 voimaan astuva rakentamislaki edellyttää hallintosäännön ja toimivallan delegointien päivittämistä uusien lakien mukaiseksi.

Punkalaitumen kunnanvaltuusto on hyväksynyt uuden hallintosäännön kokouksessaan 16.12.2024 § 158 ja se astuu voimaan 1.1.2025.

Rakennusvalvontaviranomaisena toimiva rakennusvalvontajaosto siirtää toimivaltansa tarvittavilta osin viranhaltijoille. Vuoden alusta voimaan tulevassa hallintosäännössä on huomioitu ne toimivaltuudet, mitkä on lainsäädännössä annettu kunnalle. Näitä toimivaltuuksia rakennusvalvontajaosto voi siirtää alaiselleen viranhaltijalle kuntalain 91 §:n ja hallinto-säännön 5 luku ja 37 §:ssä annetun valtuutuksen nojalla hallintopakkoa lukuun ottamatta.

Rakennusvalvontajaosto delegoi edelleen rakentamislaisissa kunnalle määrättyä ratkaisuvaltaa viranhaltijoille liitteenä olevan tehtävälisan mukaisesti.

Rakentamislain voimaan tullessa 1.1.2025 vireillä oleva asia käsitellään loppuun soveltaen voimassa olleita maankäyttö- ja rakennuslain säännöksiä.

Valmistelija	rakennustarkastaja
Lisätietoja	rakennustarkastaja Satu Uusi-Erkkilä, puh. 040 682 1837.
Esittelijä	vs. tekninen johtaja
Päätösehdotus	Rakennusvalvontajaosto hyväksyy toimivallan delegoinnin viranhaltijoille liitteen mukaisesti siten, että se tulee voimaan 1.1.2025.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	Liite 1 Delegoinnin tehtävälista rakennusvalvonnan viranhaltijoille

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 3**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Punkalaitumen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Punkalaitumen kunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Vesilahdentie 5, 31900 Punkalaidun

Sähköpostiosoite: kunta@punkalaidun.fi

Puhelinnumero: 02 760 801

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja otteet/liitteet

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Punkalaitumen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Vesilahdentie 5, 31900 Punkalaidun

Sähköpostiosoite: kunta@punkalaidun.fi

Puhelinnumero: 02 760 801

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.