

# Punkalaitumen Lukio LUKUVUOSISUUNNITELMA 2024-25

YHTEYSTIEDOT						
Koulu	Lähiosoite <b>Punkalaitumen Yhteiskoulu, Pullerinkuja 1</b>					
	Postinumero <b>31900</b>			Postitoimipaikka <b>Punkalaidun</b>		
	Telefaxnumero			Sähköposti <b>arto.asa@punkalaidun.fi</b>		
Kanslia	Rehtori <b>Arto Asa</b>					
	Puhelin <b>0400 504781</b>			Matkapuhelin <b>0400504781</b>		
	Vararehtori <b>Joona Marku</b>					
	Puhelin <b>0407571329</b>			Matkapuhelin <b>0407571329</b>		
	Koulusihteeri <b>Sari Saarikko</b>			Puhelin <b>0404879820</b>		
	Opinto-ohjaaja <b>Sari Heinonen</b>			Puhelin <b>0400510826</b>		
Oppilas- huolto	Koululääkäri			Puhelin		
	Kouluterveydenhoitaja <b>Riikka Wallin</b>			Puhelin <b>0405194035</b>		
	Koulupsykologi			Puhelin		
	Koulukuraattori			Puhelin		
KOULUTYÖN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN						
		alkaa	päättyy		alkaa	päättyy
	Syyslukukausi	<b>8.8.2024</b>	<b>20.12.2024</b>	Kevätlukukausi	<b>7.1.2025</b>	<b>31..2025</b>
	Syysloma	<b>14.10.2024</b>	<b>18.10.2024</b>	Talviloma	<b>24.2.2025</b>	<b>28.2.2025</b>
	Joululoma	<b>21.12.2024</b>	<b>6.1.2025</b>	Pääsiäisloma	<b>18.4.2025</b>	<b>21.4.2025</b>
	Muut lomapäivät	<b>6.12.2024</b>		Muut lomapäivät	<b>1.5.2025, 29.5.2025</b>	
Opetuksen jaksot				alkaa	päättyy	
	1. jakso			<b>8.8.2024</b>	<b>30.9.2024</b>	
	2. jakso			<b>1.10.2024</b>	<b>27.11.2024</b>	
	3. jakso			<b>28.11.2024</b>	<b>4.2.2025</b>	
	4. jakso			<b>5.2.2025</b>	<b>4.4.2025</b>	
5. jakso			<b>5.4.2025</b>	<b>31.5.2025</b>		
KÄSITTELY						
Opettajakunta	Päivämäärä <b>7.8.2024</b>					
HYVÄKSYMINEN						
Hyväksyjä	Päivämäärä		Allekirjoitus			

# PUNKALAITUMEN LUKION LUKUVUOSISUUNNITELMA 2024–2025

## 1. Lukuvuoden päätavoitteet ja teemat

Lukuvuoden teemana ovat:

- 1) Opiskelijoiden tuen tarpeiden ennaltaehkäisy ja tuen tarpeeseen vastaaminen
- 2) Kriittisen luku- ja kirjoitustaidon vahvistaminen
- 3) Ekologisuus ja kiertotalous
- 4) Liikkuminen ja liikuntataidot

## 2. Tavoitteisiin ja teemoihin liittyvät käytännön toimenpiteet

Hallinnollinen valmistelu. Tavoitteisiin ja teemoihin liittyviä teemapäiviä tai tapahtumia. Päivittäisessä koulutyössä otetaan myös sopivissa tilanteissa teemat ja tavoitteet esille.

## 3. Koulun toimintakulttuurin kehittäminen

Koulun toimintakulttuuria kehitetään ja muutetaan tarvittaessa. Tulevana lukuvuonna kiinnitetään esimerkiksi entistä enemmän kännykän käyttöön oppitunneilla ja ruokailun aikana.

Oppilaskunnan, henkilöstön ja muiden tahojen muutosehdotuksia kuunnellaan toimintakulttuurin ja toimintojen suhteen.

Toimintakulttuurin on tuettava opetussuunnitelmaa.

## 4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Lukiossa ei ole monialaisia oppimiskokonaisuuksia.

Temaattiset opinnot on kuvattu tarkemmin lukion opetussuunnitelmassa ja lukio-oppaassa. Tavoite on, että jokainen lukiolainen suorittaa temaattisista opinnoista jotain.

## 5. Syyslukukauden merkittävimmät tapahtumat ja poikkeamat koulutyössä

Kouluvuoden aikana tulee lisää poikkeamia ja tapahtumia koulutyöhön.

7.8.2024 tiedetään seuraavat poikkeamat

Lukion 1-vuosikurssin ryhmäytymispäivä 12.8.2024

Koulukuvaus 3.10.2024

Liikuntapäivä 22.8.2024

Syksyn yo-kirjoitukset 16.9.2024-30.9.2024

Liikenneturvapäivä 5.9.2023

## 6. Kevätlukukauden merkittävimmät tapahtumat ja poikkeamat koulutyössä

Liikuntapäivät: sään mukaan helmi-maaliskuu ja 28.5.2025  
Abiturienttien viimeinen koulupäivä (penkkarit) 6.2.2025  
Vanhojen tanssit 7.2.2025  
Kevään Yo-kirjoitukset 11.3.2025-26.3.2025  
Erasmus liikkuvuus 12-17.5.2024  
Kevätjuhla 31.5.2025

#### 7. Koulun ulkopuolinen opetus

Lukuvuoden aikana järjestetään oppiainekohtaisia opintokäyntejä ja koulussa vierailee ulkopuolisia asiantuntijoita.  
Opinto-ohjaaja tutustuttaa opiskelijoita eri ammatteihin ja työelämään.  
Lukiolaisen on mahdollista hyväksilukea tiettyjä koulun ulkopuolella suoritettuja opintoja lukio-opintoihinsa.

#### 8. Tuntikehyksen kohdentaminen

Tuntikehystä on suunniteltu käytettäväksi opetukseen 110 vkt ja muuhun lakisääteiseen toimintaan ( lv-työ, demot, lukioresurssi, lisätehtävät jne) 15,5 vkt.  
Edelliseen lukuvuoteen verrattuna tuntikehyksen käyttö on pysynyt lähes samana.

#### 9. Kodin ja koulun yhteistyö

Ryhmänohjaajat, opo, aineenopettajat ja tarvittaessa rehtori pitävät yhteyttä opiskelijoittensa huoltajiin. Jokaiselle vuosikurssille järjestetään tarpeen mukaiset vanhempainillat.

#### 10. Oppilaskuntatoiminta

Punkalaitumen lukiossa oppilaskunnan ohjaajana toimii Irene Ojainmaa. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu säännöllisesti. Oppilaskunnan hallituksen valitsee oppilaskunta keskuudestaan. Oppilaskunnan käytössä on pieni ns. oppilaskunnan huone, jossa on kahvinkeitin, mikro, jääkaappi, tv, muutama tietokone. Huoneessa on mahdollisuus viettää aikaa ja tehdä kotitehtäviä. Oppilaskunta järjestää lukuvuoden aikana mm. teemapäiviä. Oppilaskunnan hallituksen tehtävä on myös tuoda oppilaskunnan mielipiteitä opettajakunnan ja rehtorin tietoon.

#### 11. Koulunkäynnin ja oppimisen tukeminen

Erityisopettaja pitää jokaiselle lukion aloittavalle Luki-testin.  
Erityisopetusresurssia on varattu 1.5 vkt.  
Tukiopetukseen on varattu 2 vkt lukioresurssista.  
Tarvittaessa lukiolaisen kokeita voidaan esim. pilkkoa pienempiin osiin ja ylioppilaskirjoituksiin on YTL:n päätösten perusteella mahdollisuus saada erityisjärjestelyitä.

#### **12. Koulukohtaisen opiskeluhoitosuunnitelma, oppilashuoltoryhmän kokoonpano ja kehittämisen painopiste**

Punkalaitumen lukiossa on oma opiskeluhoitosuunnitelma.

Punkalaitumen lukion koulukohtainen yhteisöllinen opiskeluhoitohuoltoryhmä (KOR) kokoontuu tarvittaessa, kuitenkin vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa.  
Oppilashuoltoryhmää (KOR) johtaa rehtori, muut ryhmän jäsenet ovat, kuraattori, terveydenhoitaja, psykologi, erityisopettaja ja opinto-ohjaaja. Tarvittaessa ryhmään kutsutaan esim. aineenopettaja ja ryhmänohjaaja.  
Hyvinvointialue ( Pirha) tuottaa kuraattorin, psykologin ja terveydenhoitajan palvelut.

#### **13. Yksilökohtaisen opiskeluhoitonsuunnitelma**

Punkalaitumen lukion opiskelijoiden käytössä on kouluterveydenhoitajan, kuraattorin ja psykologin palvelut.

Tarvittaessa kootaan monialainen asiantuntijaryhmä (MAR) niin kuin kunnan opiskeluhoitosuunnitelmassa on ohjeistettu.

#### **14. Oppilaiden valvonta**

Oppilaita valvotaan ja ohjeistetaan noudattamaan oppilaitoksen järjestyssääntöjä. Koe tilanteissa järjestetään riittävä valvonta

#### **15. Aamu- ja iltapäivätoiminnan toteuttaminen**

Lukiossa ei ole aamu -ja iltapäivätoimintaa.

#### **16. Arviointi**

Oppimisen arviointi antaa opiskelijalle palautetta opintojen edistymisestä ja oppimistuloksista sekä lukion aikana että lukio-opiskelun päättyessä. Lisäksi arviointi antaa tietoja opiskelijan huoltajalle sekä jatko-opintojen järjestäjien, työelämän ja muiden vastaavien tahojen tarpeita varten. Opiskellut opintojaksot arvioidaan opintojakson päätyttyä. Oppiaineen oppimäärän arvosana määräytyy opintojaksojen arvosanojen perusteella. Lukion oppimäärän opiskelija on suorittanut silloin, kun hän on suorittanut valitsemiensa kaikkien oppiaineiden oppimäärät hyväksytysti ja lukion vähimmäisopintopistemäärä täyttyy.

Jokaisen jakson jälkeen opiskelijalle annetaan jaksotodistus. Päättötodistus annetaan lukion koko oppimäärän suorittaneelle opiskelijalle. Kesken lukion oppimäärän suorittamista eroavalle opiskelijalle annetaan erotodistus. Todistuksen voi saada myös yhden tai useamman oppiaineen lukion oppimäärän suorittamisesta.

Omaa toimintaa pyrimme arvioimaan jatkuvasti esim. vuosittain tehtävän asiakastytyväisyyskyselyn avulla.

#### 17. Tiedottaminen

Koulu tiedottaa toiminnastaan lukuvuositedotteella koulun alettua ja lisäksi lukuvuoden aikana tiedotetaan Wilman välityksellä tai kirjallisesti. Tarvittaessa koteihin ollaan myös yhteydessä puhelimitse tai sähköpostitse. Tärkeitä tiedotuskanavia ovat myös seuraavat:

- Wilma-ohjelma, opettajien, huoltajien ja oppilaiden väliseen tiedottamiseen:  
<https://punkalaidun.inschool.fi>
- koulun kotisivut:<https://peda.net/punkalaidun/lukio>
- ylioppilastutkintolautakunta  
<https://www.ylioppilastutkinto.fi/>

#### 18. Kerhotoiminta

#### 19. Ehtojen suorituspäivä

Lukiossa ei ole ehtoja mutta ylimääräisiä koepäiviä järjestetään jokaisen jakson jälkeen.

#### 20. Opettajakunnan käsittely

7.8.2024