

**Kunnanhallitus**

---

Aika 19.08.2024 klo 16:32 - 19:03

Paikka Kunnantalo, valtuustosali

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 89	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 90	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 91	Kunnanjohtajan valinnan vahvistaminen	5
§ 92	Kunnanjohtaja Tiina Pelkosen johtajasopimus	6
§ 93	Osavuosikatsaus 30.4.2024	7
§ 94	Vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman 2026-2027 suunnitteluohje	8
§ 95	Kanteenmaan runkovesijohdon saneerauksen kustannusarvio ja urakan kilpailutusasiakirjat	10
§ 96	Kunnanhallituksen vastaus maanostotarjouksen hylkäämisestä tehtyyn oikaisuvaatimukseen	12
§ 97	Kunnanvaltuuston 10.6.2024 tekemien päätösten täytäntöönpano	13
§ 98	Kunnanvaltuuston 24.6.2024 tekemien päätösten täytäntöönpano	14
§ 99	Ilmoitusasiat	15
§ 100	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	17

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Päätöksentekijät	Lumme Harri Uutto Sami Peltomäki Antti Pulakka Merja Salioja Sanna Seppä Matti Wakkala Marja	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muut osallistujat	Lähdeniemi Linda Korhonen Tapio Madedivi Sirkka Ojala Tuija Oravainen Timo  Levomäki Ilkka Juurikivi Marko	valtuuston pj valtuuston 1. varapj valtuuston 2. varapj kunnanjohtaja hallinto- ja talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä nuorisovaltuuston edustaja työpäällikkö	asiantuntijana §:ssä 95

## Allekirjoitukset

	Harri Lumme puheenjohtaja	Timo Oravainen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	89 - 100	
Pöytäkirjan tarkastus	Punkalaidun 21.8.2024	
	Matti Seppä pöytäkirjantarkastaja	Marja Wakkala pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito/julkaisu

Kunnanhallituksen pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla 23.08.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 19.08.2024 § 89

Hallintosäännön 145 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Kokouksesta on tiedotettava samassa ajassa kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu ja esityslista on 15.8.2024 toimitettu toimitetun jäsenille ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus sekä julkaistu kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän esityksen.

Kunnanhallitus

§ 90

19.08.2024

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kunnanhallitus 19.08.2024 § 90

Hallintosäännön 165 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin on päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan kahden kullakin kerralla valitun jäsenen toimesta.

Esittelijä

kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Matti Seppä ja Marja Wakkala.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän esityksen.

**Kunnanjohtajan valinnan vahvistaminen**

Kunnanhallitus 19.08.2024 § 91  
24/01.01.01/2024

Punkalaitumen kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 24.6.2024 § 12 valita yksimielisesti tradenomi (YAMK) Tiina Pelkosen kunnanjohtajaksi Tuija Ojalan jäädessä pois kunnan palveluksesta. Kunnanvaltuusto päätti, että kunnanhallitus vahvistaa valinnan ja tekee valitun henkilön kanssa johtajasopimuksen. Tiina Pelkonen on toimittanut kunnalle virkavaalin vahvistamiseen vaadittavan lääkärintodistuksen.

Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ei puhelintiedustelun (12.8.2024) perusteella ole jätetty valitusta virkavaalin tuloksesta.

Valmistelija	hallinto- ja talousjohtaja
Lisätietoja	hallinto- ja talousjohtaja Timo Oravainen, puh. 050 363 5888.
Esittelijä	kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää vahvistaa valtuuston päätöksen mukaisesti Tiina Pelkosen valinnan kunnanjohtajaksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän esityksen.

**Kunnanjohtaja Tiina Pelkosen johtajasopimus**

Kunnanhallitus 19.08.2024 § 92  
96/01.01.03/2024

Kuntalain 42 §:n mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan viranhoidon edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy kunnanhallitus. Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan työnjaosta kunnan johtamisessa ottaen huomioon, mitä hallintosäännössä määrätään.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä menettelytavoista, joilla kunnanjohtajan viran hoitamiseen liittyvät erimielisyydet ratkaistaan 43 §:ssä tarkoitetun menettelyn sijasta. Johtajasopimuksessa voidaan tällöin sopia kunnanjohtajalle maksettavasta erokorvauksesta.

Johtajasopimus on kuntalain mukaan pakollinen. Määräystä siitä, millaisessa määräajassa viran vastaanottamisesta sopimus on tehtävä, ei laissa ole. Pääsääntöisesti johtajasopimus tulee tehdä pian viran vastaanottamisen jälkeen ja nykyisin käytännöksi on vakiintumassa, että sopimus tehdään jo ennen viran vastaanottamista valinnan jälkeen. Kysymyksessä on julkisoikeudellinen sopimus.

Kuntalain määräykset antavat perustan kunnan ja kunnanjohtajan välisen johtajasopimuksen sisällölle. Johtajasopimuksen sisällöstä säädetään laissa yleisellä tasolla ja siten tarjoutuu mahdollisuus kunnille harkita itse sopimuksen sisältöä.

Hallintosäännön 158 § mukaan toimitellaan voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Kuntajohtajasopimusneuvottelu on vielä kesken mutta asiakirja pyritään toimittamaan kunnanhallitukselle jo viikonlopuksi.

Valmistelija	Kunnanhallituksen puheenjohtaja
Lisätietoja	Kunnanhallituksen puheenjohtaja Harri Lumme, puh. 044 066 0033.
Esittelijä	kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy, että johtajasopimuksen hyväksyminen käsitellään puheenjohtajan esityksestä.  Asia esitellään kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän esityksen.
Liitteet	Liite 1 Kunnanjohtajasopimus / Tiina Pelkonen (luonnos)

**Osavuositarkastus 30.4.2024**

Kunnanhallitus 19.08.2024 § 93  
95/02.02.02/2024

Hyväksytyn talousarvion mukaisesti vastuualueen ja tehtäväalueen johtajan on huolehdittava talousarvion määrärahojen ja tavoitteiden toteutumisen seurannasta ja raportoinnista riittävällä tarkkuudella. Kunnassa on laadittu osavuositarkastukset kolmannesvuosittain.

Vuoden 2024 toimintakulut toteutunevat lähellä vuoden 2023 tasoa. Tuottopuolella siirtyminen maksuttomaan varhaiskasvatukseen näkyy jo syksyn tuotoissa. Verotulot toteutunevat noin 400.000 euroa ennakoitua paremmin, mutta kuitenkin 600.000 euroa alemmina kuin vuonna 2023. Kunnallisverojen taso pudonaa vuoden 2023 tasosta -12 prosenttia.

Investointien käyttöaste jäänee matalaksi johtuen Kanteenmaan runkovesijohtolinjan viivästymisestä. Vuoden 2024 vuosikate pysynee plussalla ja lisälainanottoa investointeihin ei tarvita. Tilikauden tulos sen sijaan tulee olemaan miinuksella noin 800.000 euroa. Mahdollista on, että lähestyvien kuntavaalien vuoksi peruspalvelujen rahoittamiseen myönnetään vielä lisärahoja, tai yhteisöverojen jako-osuuksia muutetaan kuntatalouden eduksi.

Osavuositarkastus 30.4.2024 on oheismateriaalina. Osavuositarkastus sisältää seuraavat raportit:

- tilannekatsaus
- tuloslaskelma (ulkoinen)
- talousarvion toteumaluvut vastuualueittain
- tavoitteiden toteuma vastuualueittain
- selvitys investointihankkeista
- rahoituslaskelma
- sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportti

Valmistelija	hallinto- ja talousjohtaja
Lisätietoja	hallinto- ja talousjohtaja Timo Oravainen, puh. 050 363 5888.
Esittelijä	kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen 30.4.2024 tiedoksi ja antaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän esityksen.

**Vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman 2026-2027 suunnitteluohje**

Kunnanhallitus 19.08.2024 § 94  
94/02.02.00/2024

Valtuuston tulee hyväksyä vuoden loppuun mennessä seuraavan vuoden talousarvio sekä taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Tasapainottamisessa voidaan ottaa avuksi talousarvion laadintavuonna taseeseen kertynyt ylijäämä.

Punkalaitumen kunnan tuloveroprosentti on 9,0 %. Pirkanmaan matalin tuloveroprosentti on Tampereella 7,6 % ja korkein Urjalassa 10,3 %. Manner-Suomen korkein tuloveroprosentti on Halsualla 10,8% ja matalin Kauniaisissa 4,4%.

Haasteen taloussuunnitelmakauden valmisteluun tuovat heikentyneet valtionosuudet. Vaikka valtionosuudet näyttävät kasvavan vuoden 2024 tasosta kasvu johtuu ainoastaan kunnille siirtyvien TE-kustannusten kompensatiosta, jonka vaikutus käyttötalouteen siirtyvien kustannusten osalta on lisätty palvelujen ostoon. Kuntien osuus pitkittyvän työttömyyden rahoituksesta ei sisälly kompensatioon, vaan se on ainakin toistaiseksi kuntien kustannettava. Kunnan rahoitusvastuu pisimpään työttömänä olleiden ja vaikeasti työllistettävien osalta on haastava ja palkkatukityöllistäminen ei poista asikasta työmarkkinatuen maksulistalta. Tähän maksuvastuuseen on menopainelaskelmassa lisätty 179.000 euroa.

Toinen suuri haaste on hyvinvointialueen tekemät palveluverkko ja palvelujen sijoittamispäätökset. Hyvinvointialueelle vuokrattavat kiinteistöt pitää yhtiöittää ja käytöstä vapautuville kiinteistöille pitää löytää uusi tehtävä.

Henkilöstökuluissa on huomioitu vuosien 2023 ja 2024 vuosina päätetyt virka- työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset täysimääräisinä. Vuonna 2025 tapahtuvaan sopimuskauden vaihtumiseen ei ole varauduttu.

Investointien osalta tärkein hanke on Kanteenmaan runkovesilinjan saneeraus. Vuosikatteen ollessa alijäämäinen kaikki investoinnit tapahtuvat velk-rahoituksella ja hyödyntämällä vahvaa kassaa.

Kaikessa valmistelussa on huomioitava taloudellinen kantokyky ja tulevaisuustyöryhmän talouden tasapainottamiseksi tekemät linjaukset. Laadintaohjeiden menopainelaskelma on suuntaa antava.

Valmistelija kunnanjohtaja ja hallinto- ja talousjohtaja

Lisätietoja hallinto- ja talousjohtaja Timo Oravainen, puh. 050 363 5888.

Esittelijä kunnanjohtaja



Kunnanhallitus

§ 94

19.08.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy suunnitteluohjeen talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 laatimiseksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän täydennetyn esityksen.

Liitteet

Liite 2 Talousarvion laadintaohje 2025

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 17  
§ 95

21.05.2024  
19.08.2024

## Kanteenmaan runkovesijohdon saneerauksen kustannusarvio ja urakan kilpailutusasiakirjat

Tekninen lautakunta 21.05.2024 § 17

Sweco Oy on laatinut kunnan tilauksesta Kanteenmaan runkovesijohdon saneerauksen suunnittelun, yksittäisten pienempien hankintojen kilpailutuksen ja saneerauksen suunnitteluvaiheen konsultoinnin.

Kanteenmaan runkovesijohdon saneerauksen investoinnille on alun perin varattu 500.000 € per vuosi seuraavan kolmen vuoden ajalle, yhteensä siis 1,5 miljoonaa. Swecon laatiman uusimman kustannusarvion mukaan saneerauksen konaishankkeen tuorein kustannusarvio on 4 202.400,00 €, minkä johdosta hankkeen kokonaiskustannukset arvioidaan lähes kolminkertaisiksi suhteessa hankkeen alustaviin kustannusarvioihin. Kunnanjohtajan ilmoituksen mukaan hankkeelle alun perin varatut 1,5 miljoonaa ovat olleet ensisijaisesti vain suuntaa-antavia, jotta hanke on voitu käynnistää.

Kanteenmaan runkovesijohdon saneeraus on välttämätön. Nykyisestä kustannusarviosta tullaan saamaan hieman pienempi kuin n. 4,2 miljoonaa euroa. Kustannusarviosta poiketen, hanke tullaan toteuttamaan kevyemmällä ansiantuntija joukolla kuin mitä kustannusarviossa on laskettu. Hyöty- ja jätepuun kaadot tuottavat arviosta poiketen enemmän tuloa kuin ne aiheuttavat menoja, minkä seurauksena puuston aiheuttamat kustannukset ovat todellisuudessa pienemmät. Todellisten kustannusten arvioidaan olevan joitain satojatuhansia vähemmän kuin mitä kustannusarviossa on esitetty.

Kokouksessa käydään läpi Sweco Oy:n laatima kustannusarvio. Sweco Oy:n kustannusarvioon esitetään työpäällikön ja teknisen johtajan toimesta tarkennuksia. Tarkennukset koskevat kustannusarvion niitä kohtia, joita tullaan tekemään Swecon laskelmia vähemmällä kustannuksilla.

Riippumatta siitä, tulevatko todelliset kustannukset olemaan n. 4,2 miljoonaa, vai joitain satojatuhansia vähemmän, tulee asia viedä vielä kunnanhallituksen käsiteltäväksi ja kunnanhallituksesta kunnanvaltuuston päätettäväksi.

Valmistelija

tekninen johtaja

Lisätietoja

tekninen johtaja, puh. 0406452141 ja työpäällikkö 0406433456

Esittelijä

tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Kanteenmaan runkovesijohdon saneerauksen kilpailutusasiakirjat, kustannusarvion sekä asian viemisen kunnanhallituksen käsiteltäväksi ja kunnanhallitukselta eteenpäin kunnanhallituksen parhaaksi katsomalla tavalla.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 17  
§ 95

21.05.2024  
19.08.2024

Päätös

Esittelijä muutti liitteenä olevaa urakkaohjelmaa kokouksessa esitettyjen ehdotusten mukaan. Urakkaohjelmaan tehdyt muutokset ovat erillisenä liitteenä. Tekninen lautakunta hyväksyi esittelijän muutetun esityksen.

Kunnanhallitus 19.08.2024 § 95  
125/10.03.01.00/2023

Hallintosäännön 22 §:n mukaan Kunnanvaltuuston on hyväksyttävä yli 500.000 euron investointihankkeet, ellei niitä ole talousarviossa hyväksytty. Samoin valtuuston on hyväksyttävä yli 500.000 euron talonrakennus- tai muiden investointihankkeiden hankesuunnitelmat sekä monivuotisiin hankkeisiin ja kumppanuushankkeisiin osallistumisesta hankintarajojen puitteissa.

Talousarviomääräraha kuluvalle vuodelle 675.000 on riittävä. Vuodelle 2025 olisi varattava 2.500.000 euroa ja vuodelle 2026 olisi varattava 1.025.000 euroa. Summat tarkentuvat vuoden 2025 talousarviota ja vuosien 2026 ja 2027 taloussuunnitelmaa laadittaessa.

Hankkeen toteuttamisen kannalta on tärkeää, että kilpailuttaminen voitaisiin aloittaa mahdollisimman pian, samoin kuin toimenpiteet johtoalueiden hakuista varten.

Valmistelija

tekninen johtaja, kunnanjohtaja

Lisätietoja

kunnanjohtaja Tuija Ojala puh. 040 621 2472.

Esittelijä

kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

1.Kunnanvaltuusto hyväksyy Kanteenmaan runkovesijohdon saneerauksen kilpailutusasiakirjat ja kustannusarvion teknisen lautakunnan valmistelun mukaisesti.

2. Kunnanvaltuusto hyväksyy vuoden 2025 taloussuunnitelman vesihuoltolaitoksen investointimääräksi 2.500.000 euroa ja vuoden 2026 investointimääräksi 1.025.000 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän esityksen.

Työpäällikkö Marko Juurikivi oli asiantuntijana kertomassa hankkeesta ja sen toteutuksesta sekä vastasi esitettyihin kysymyksiin.

**Kunnanhallituksen vastaus maanostotarjouksen hylkäämisestä tehtyyn oikaisuvaatimukseen**

Kunnanhallitus 19.08.2024 § 96  
72/02.07.00/2024

Kunnanhallitus päätti olla myymättä Joonas Savikolle maanostotarjouksen mukaisen kevyen liikenteen alueeksi kaavoitetun maa-alan kokouksessaan 17.6.2024. Ostotarjous kohdistui tontin 619-425-3-371 pohjoispuolella olevaan kunnan omistamaan alueeseen Iso-Jaakkolantien ja Riihitien risteyksen läheiseen määräalaan.

Joonas Savikko on lähettänyt 28.6.2024 päätöksestä oikaisuvaatimuksen kunnanhallituksen hylkäävästä päätöksestä. Oikaisuvaatimuksen perusteluina on, että tontin yläosan ahtaudella ja sillä, että ennen kaavapäätöstä alue on kuulunut mainittuun tonttiin. Lisäksi hän perustelee oikaisuvaatimustaan ja poikkeuksen tekemistä sillä, että alue on käyttämätön ja hoitamaton.

Valmistelija	kunnanjohtaja
Lisätietoja	kunnanjohtaja Tuija Ojala, puh. 040 621 2472.
Esittelijä	kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hylätä Joonas Savikon 28.6.2024 päivätyn oikaisuvaatimuksen.  Alue on sijainniltaan ja yhteyksiltään soveltuvaa rakennuskaavatie- ja kunnallistekniikka-alueetta.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän esityksen.

Kunnanhallitus

§ 97

19.08.2024

**Kunnanvaltuuston 10.6.2024 tekemien päätösten täytäntöönpano**

Kunnanhallitus 19.08.2024 § 97  
67/00.01.02/2023

Kuntalain 23 §:n 1 mom. mukaan kunnanhallitus vastaa hallinnosta ja talouden hoidosta sekä kunnanvaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Lain 56 §:n 1 mom. mukaan kunnanhallituksen on, jos se katsoo, että kunnanvaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätös on muuten lainvastainen, jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava kunnanvaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valmistelija	hallinto- ja talousjohtaja
Lisätietoja	hallinto- ja talousjohtaja Timo Oravainen, puh. 050 363 5888.
Esittelijä	kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää panna kunnanvaltuuston 10.6.2024 tekemät päätökset täytäntöön  5 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 6 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta 7 § Tilinpäätös v. 2023 8 § Tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomus 9 § Henkilöstökertomus 2023
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän esityksen.

**Kunnanvaltuuston 24.6.2024 tekemien päätösten täytäntöönpano**

Kunnanhallitus 19.08.2024 § 98  
67/00.01.02/2023

Kuntalain 23 §:n 1 mom. mukaan kunnanhallitus vastaa hallinnosta ja talouden hoidosta sekä kunnanvaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Lain 56 §:n 1 mom. mukaan kunnanhallituksen on, jos se katsoo, että kunnanvaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätös on muuten lainvastainen, jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava kunnanvaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valmistelija	hallinto- ja talousjohtaja
Lisätietoja	hallinto- ja talousjohtaja Timo Oravainen, puh. 050 363 5888.
Esittelijä	kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää panna kunnanvaltuuston 24.6.2024 tekemät päätökset täytäntöön  10 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 11 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta 12 § Kunnanjohtajan viran täyttäminen
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän esityksen.

**Ilmoitusasiat**

Kunnanhallitus 19.08.2024 § 99

SASKY koulutuskuntayhtymä

Yhtymähallitus

[pöytäkirja](#)

10.6.2024

[pöytäkirja](#)

11.6.2024

Yhtymäkokous

[pöytäkirja](#)

11.6.2024

Sastamalan kaupunki, kaupunginvaltuusto 17.6.2024, § 30

Ote pöytäkirjasta: Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen työllisyyslautakunnan asettaminen

Tampereen kaupunki, kaupunginhallitus 17.6.2024, § 264

Ote pöytäkirjasta: Työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta Pirkanmaan alueella voimassa olevan kuntien välisen yhteistyösopimuksen muuttaminen

Työ- ja elinkeinoministeriö

19.6.2024

Kirje kunnille kotoutumislain mukaisen kotoutumishjelman järjestämisestä kunnassa ja kotoutumislain mukaisten korvausten maksatuksen edellytyksistä 1.1.2025 alkaen

Valtiovarainministeriö

26.6.2024

- päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muuttamisesta vuodelle 2024

- päätös kuntien kotikunta korvauksen perusosan korjaamisesta vuodelle 2024

- maksuerittely elo-joulukuu 2024

Pirkanmaan ELY-keskuksen lausunto koskien Isosuon aurinkovoimahanketta.

Pirkanmaan ELY-keskuksen ja Punkalaitumen kunnan välinen maksusitoumus, reittipohjainen käyttöoikeussopimus

Maa- ja metsätalousministeriö

Lausuntopyyntö: [Luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi vesihuoltolain muuttamisesta.](#)

Lausunto 30.9.2024 mennessä.

Valtiovarainministeriö

Lausuntopyyntö: [Arviomuistio kansallisen julkisten hankintojen tietovarannon perustamisesta ja ostolaskutietojen julkaisemisesta.](#)

Lausunto 15.9.2024 mennessä.

Kansallisarkisto

Lausuntopyyntö: [Päätösluonnoksesta Julkishallinnon taloushallinnon,](#)

Kunnanhallitus

§ 99

19.08.2024

[hallintoasiain ja tiedonhallinnan asiakirjojen ja tietoaisteistojen pysyvä säilytys.](#)

Lausunto 6.9.2024 mennessä.

Sosiaali- ja terveysministeriö

Lausuntopyyntö: [Luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi toimeentulotuen tarpeellisen suuruisten asumismenojen määrästä annetun valtioneuvoston asetuksen 2 §:n ja liitteen muuttamisesta.](#)

Lausunto 25.8.2024 mennessä.

Yhteysviranomainen on antanut [lausuntonsa Myrsky Energia Oy:n Lintukankaan tuulivoimahankkeen arviointiohjelmasta.](#)

Raportti Neova Oy:n turvetuotannon vesistö tarkkailusta vuonna 2023 Varsinais-Suomen ELY-keskuksen alueella.

[Pirkanmaan työllisyyskatsaus](#) (toukokuu 2024)

Työttömyysaste: Punkalaidun 6,0 %, Pirkanmaa 9,9 % ja koko maa 9,9 %.  
Punkalaitumella ei avoimia työpaikkoja.

Kunta- ja hyvinvointityönantajat KT yleiskirje

13/2024 [Vuoden 2024 ammattiyhdistyskoulutuksiin sovitut muutokset ja lisäykset](#)

Kuntaliitto yleiskirje

7/2024 [Musiikin esityskorvausneuvottelut kesken Gramex ry:n ja Teoston vuoden 2024 korvaustasosta](#)

Esittelijä

kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 100

19.08.2024

### Ajankohtaiset suunnitteluasiat

Kunnanhallitus 19.08.2024 § 100

Toimielimen on tarkoituksenmukaista käydä keskustelua ja linjata ajankohtaisia ja valmistelun alla olevia suunnitteluasioita.

- Ajankohtaiset konserniasiat
- Taikayöntie ry:n kehittäminen
- Tilannekatsaus Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen muodostamiseen
- Tilannekatsaus liikkuvien palvelujen kokeilusta

Esittelijä kunnanjohtaja

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 89, § 90, § 93, § 95, § 97, § 98, § 99, § 100**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 91, § 92, § 94****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Punkalaitumen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Punkalaitumen kunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Vesilahdentie 5, 31900 Punkalaidun

Sähköpostiosoite: kunta@punkalaidun.fi

Puhelinnumero: 02 760 801

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja otteet/liitteet**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Punkalaitumen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Vesilahdentie 5, 31900 Punkalaidun

Sähköpostiosoite: kunta@punkalaidun.fi

Puhelinnumero: 02 760 801

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 96****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42200

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään.

**Pöytäkirjan otteet/liitteet**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Punkalaitumen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Vesilahdentie 5, 31900 Punkalaidun

Sähköpostiosoite: [kunta@punkalaidun.fi](mailto:kunta@punkalaidun.fi)

Puhelinnumero: 02 760 801

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.